PATVIRTINTA

Raseinių Šaltinio progimnazijos

direktoriaus 2021 m. gegužės d.

įsakymu Nr. V1-

**RASEINIŲ ŠALTINIO PROGIMNAZIJOS**

**VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašas (toliau – aprašas) nustato vaikų turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų) (toliau – turizmo renginiai) organizavimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

3. Aprašas taikomas klasių vadovams ir mokytojams, organizuojantiems ir vykdantiems vaikų iki 18 metų imtinai turizmo renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų:

3.1. vykstant už Lietuvos Respublikos ribų, renginio vadovas turi turėti vaikų tėvų sutikimus.

4. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

* 1. **ekskursija** – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;
  2. **gidas** – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietoves;
  3. **išvyka** – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;
  4. **sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;
  5. **turizmo renginio vadovas** – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;
  6. **turistinė stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;
  7. **vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;
  8. **varžybos** – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;
  9. **žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones.

6. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS**

**TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS**

7. Turizmo renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija).

8. Žygio, ekskursijos, išvykos programas (*aprašo 1 priedas*) ir sąskrydžio, varžybų nuostatus rengia turizmo renginio vadovas, tvirtina progimnazijos direktorius.

9. Turistinės stovyklos programos rengiamos pagal Raseinių rajono savivaldybės vaikų vasaros stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų finansavimo tvarkos aprašą.

10. Išvykusio į turizmo renginį mokytojo pamokas vaduoja toje klasėje tą dieną, kai vyksta turizmo renginys, dirbantys mokytojai:

10.1. mokytojas, vedantis turizmo renginį, mokytojams, kurie vaduoja jo pamokas, palieka parengtas užduotis.

**III SKYRIUS**

**TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

11. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:

11.1. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

11.2. dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;

11.3. žygiuose slidėmis, vandens turizmo priemonėmis nuo 12 metų;

11.4. žygiuose dviračiais nuo 12 metų, o jeigu vaikai yra išklausę papildomą mokymo kursą ir turi mokyklos išduotą pažymėjimą – ne jaunesniems kaip 10 metų;

11.5. sąskrydžiuose, varžybose – šių renginių nuostatuose numatyta tvarka;

11.6. jaunesni negu aprašo 11.1-11.4 punktuose nurodyti vaikai gali dalyvauti turizmo renginiuose tik turėdami tėvų arba teisėtų vaiko globėjų rašytinį sutikimą.

12. Vaikai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu.

13. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, progimnazijos direktorius 15 vaikų grupei skiria 1 turizmo renginio vadovą. Atsižvelgiant į renginio specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius poreikius, progimnazijos direktorius gali skirti kitą turizmo renginio vadovų skaičių. Priešmokyklinio amžiaus vaikų grupei, neatsižvelgiant į vaikų skaičių, skiriami ne mažiau kaip 2 turizmo renginio vadovai.

14. Progimnazijos direktorius, užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:

14.1. tvirtina turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovo (-ų) kandidatūrą (-as);

14.2. padeda pasirengti turizmo renginiui;

14.3. nustato turizmo renginių vadovo(-ų) pareigas;

14.4. už gerą programos vykdymą gali paskatinti turizmo renginio vadovą ir vaikus;

14.5. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.

15. Organizuojant ugdymo procesą (pamoką) už progimnazijos ribų Raseinių miesto teritorijoje ar vykstant į varžybas, konkursus, olimpiadas ir kt. renginius, ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas, mokytojas elektroniniu paštu praneša progimnazijos direktoriui apie planuojamą išvyką, nurodo renginio pavadinimą, vietą, datą laiką, pateikia vykstančių dalyvių ir renginio vadovų sąrašą, pasirašytinai (elektroniniame dienyno TAMO „Saugaus elgesio ir kiti instruktažai“) supažindina dalyvius su saugaus elgesio instruktažu. Saugaus elgesio ir kiti instruktažai mokytojo saugomi iki mokslo metų pabaigos.

16. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių metu vaikų saugumą:

16.1. parengia žygio, ekskursijos, išvykos programą (*aprašo 1 priedas*), užduotis mokiniams, pasirenka lydintį (ius) asmenį (is), numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą), surenka 11.6, 12 punktuose nurodytus dokumentus;

16.2. vykdo saugos instruktažą atsižvelgdamas į konkretaus turizmo renginio rizikos faktorius ir remdamasis saugos instruktažo rekomendacijomis (*aprašo 4 priedas*),

16.3. apie vykdomą turizmo renginį jo pasirinktu būdu informuoja vaikų tėvus (globėjus, rūpintojus):

16.3.1. įteikia nustatytos formos pranešimą raštu (*aprašo 3 priedas*);

16.3.2. pateikia informaciją el. dienyne / el. paštu / kita fiksuoto pranešimo forma;

16.3.3. klasės tėvų susirinkimų metu pasirašytinai;

16.4. ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas iki numatomo renginio pateikia turizmo renginio programą, (*aprašo 1 priedas*), mokinių sąrašą (*aprašo 2 priedas*), direktoriui tvirtinti;

16.5. supažindina grupės narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, parengta saugos instrukcija. Saugos instruktažus su vaikais registruoja renginiuose dalyvaujančių vaikų saugos instruktavimų registravimo žurnale (*aprašo 5 priedas*), pats pasirašo nurodytame žurnale kaip instruktažo vykdytojas. Renginiuose dalyvaujančių vaikų saugos instruktavimų registravimo žurnalus pateikia progimnazijos raštinės darbuotojui;

16.6. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

16.7. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.

17. Turizmo renginiuose dalyvaujantys vaikai nuo 14 metų:

17.1. susipažinę su turizmo renginio organizavimo tvarka ir saugos reikalavimais, pasirašo renginiuose dalyvaujančių vaikų saugos instruktavimų registravimo žurnale (*aprašo 5 priedas*);

17.2. prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

17.3. privalo laikytis saugaus elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo (-ų) nurodymus.

18. Turizmo renginiuose dalyvaujantys vaikai iki 14 metų:

18.1. pristato nustatytos formos tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimus, nurodytus 11.6 punkte;

18.2. prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

18.3. privalo laikytis saugaus elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo(-ų) nurodymus.

**IV SKYRIUS**

**MAUDYMOSI REIKALAVIMAI**

19. Turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.

20. Vykdant turizmo renginius maudymosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudymosi vietose vadovaujantis Lietuvos higienos normos HN 79:2010 „Vaikų vasaros poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai” (su vėlesniais pakeitimais).

21. Maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.

22. Maudomasi tik turizmo renginio vadovui leidus ir jam stebint.

23. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai. Maudymosi metu turizmo renginio vadovui reikia būti labai atidžiam ir turėti specialias gelbėjimosi priemones.

24. Maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

**V SKYRIUS**

**ĮVYKUS NELAIMINGAM ATSITIKIMUI**

1. Įvykus nelaimingam įvykiui, turizmo renginio vadovas įvertina įvykio svarbą ir nedelsiant informuoja specialiąsias tarnybas. Apie esamą padėtį informuoja progimnazijos direktorių bei turizmo renginio dalyvių tėvus (globėjus, rūpintojus).
2. Išnagrinėjus nelaimingo atsitikimo aplinkybes, progimnazijos direktorius informuoja Raseinių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėją.
3. Įvykus nelaimingam įvykiui, vadovaujamasi Moksleivių nelaimingų atsitikimų tyrimo, registravimo ir apskaitos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu.

**VI SKYRIUS**

**RENGINIŲ PROGRAMŲ FINANSAVIMAS**

28. Renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Turistinės stovyklos programos gali būti finansuojamos pagal vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą.

**VII SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

30. Vaikų turizmo renginiai karantino, ekstremalios situacijos metu organizuojami, užtikrinant programos dalyvių sveikatą ir saugumą, atsižvelgiant į valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo sprendimus.

31. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas, panaikinamas progimnazijos direktoriaus įsakymu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_