*Forma patvirtinta*

Raseinių Šaltinio progimnazijos

direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d.

įsakymu Nr. V1-150

Sutartis sudaroma iki pirmos pailgintos mokymosi grupės lankymo dienos

**PAILGINTOS MOKYMOSI DIENOS GRUPĖS PASLAUGOS TEIKIMO**

**S U T A R T I S Nr. O5(60)-**

20\_\_ m. \_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

 Raseinių Šaltinio progimnazija (toliau – Progimnazija), juridinio asmens kodas 190106171, esanti Ateities g. 23, 60154 Raseiniai, atstovaujama direktorės Vaivos Zubrickienės, veikiančios pagal Raseinių Šaltinio progimnazijos nuostatus, patvirtintus Raseinių rajono savivaldybės tarybos,

**viena šalis** ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(toliau – Mokinys / Vaikas),

(mokinio / vaiko vardas, pavardė, gimimo data)

 jam nėra 14 metų – atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Mokinio / Vaiko atstovo vardas, pavardė,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

gyvenamosios vietos adresas, tel. Nr., el. paštas)

**kita šalis**, sudaro šią sutartį:

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES OBJEKTAS**

Mokinio / Vaiko užimtumas pailgintos mokymosi dienos grupėje.

**II SKYRIUS**

**SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. **Progimnazija įsipareigoja:**
	1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, pradinio ugdymo koncepcija, išsilavinimo standartais, valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, Raseinių Šaltinio progimnazijos nuostatais, pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos nuostatais;
	2. teikti nuoseklią, planingą ir turiningą veiklą, atitinkančią Mokinio / Vaiko amžių;
	3. teikti pagalbą Mokiniams atliekant namų darbų užduotis;
	4. organizuoti Mokinių / Vaikų saviraiškos ugdymą, derinant Progimnazijos galimybes ir Mokinio / Vaiko poreikius;
	5. užtikrinti Mokinio / Vaiko saugumą pailgintoje mokymosi dienos grupėje;
	6. užtikrinti savalaikį Mokinių / Vaikų nuvykimą į neformaliojo švietimo užsiėmimus Progimnazijoje;
	7. organizuoti Mokinių / Vaikų maitinimą.
2. **Mokinio / Vaiko atstovas įsipareigoja:**
	1. laikytis Progimnazijos mokinio elgesio taisyklių, pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos nuostatų, Progimnazijos tvarką reglamentuojančių dokumentų ir kitų susitarimų su pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtoju;
	2. suteikti reikiamą informaciją apie Mokinį / Vaiką;
	3. domėtis ir užtikrinti, kad Mokinys / Vaikas tinkamai elgtųsi pailgintos mokymosi dienos grupėje;
	4. domėtis ir užtikrinti, kad Mokinys sąžiningai atliktų mokytojų skirtas užduotis pailgintos mokymosi dienos grupėje;
	5. aprūpinti Mokinį / Vaiką individualiomis ugdymo(si) priemonėmis (rašymo, piešimo priemonėmis ir pan.) pagal pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojo rekomendacijas ir užtikrinti, kad Mokinys / Vaikas ugdomosios veiklos metu jas turėtų;
	6. ugdyti Mokinio / Vaiko pagarbą bendraamžiams, vyresniesiems bei kitiems Progimnazijos bendruomenės nariams;
	7. informuoti tą pačią dieną grupės auklėtoją apie Mokinio / Vaiko neatvykimą į pailgintos mokymosi dienos grupę. Mokiniui / Vaikui susirgus ar esant saviizoliacijoje, pateikti informaciją pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojui, jei Mokinys / Vaikas nelankys grupės;
	8. informuoti raštu pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtoją apie Mokinio / Vaiko vykimą į namus; paimti Mokinį / Vaiką iš pailgintos mokymosi dienos grupės pagal raštu pateiktą grafiką (*Pailgintos mokymosi dienos grupės paslaugos teikimo sutarties priedas);*
	9. pagal galimybes talkinti Progimnazijai, pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojui ir dalyvauti pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos tobulinimo procese, teikti pasiūlymus ir panašiai;
	10. atlyginti Mokinio / Vaiko pailgintoje mokymosi dienos grupėje padarytą turtinę žalą;
	11. pasikeitus gyvenamajai vietai, kontaktiniams telefonų numeriams, informuoti pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtoją ne vėliau kaip per 3 darbo dienas;
	12. atsiskaityti iki kiekvienos savaitės mokymosi pabaigos už Mokinio / Vaiko maitinimą.
3. Progimnazija informuoja, kad Mokinio / Vaiko saugumo užtikrinimui Progimnazijos lauko teritorija ir vidaus patalpos yra stebimos vadovaujantis Progimnazijos vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo, vaizdo įrašų priežiūros ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo nuostatomis.

**III SKYRIUS**

**SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

1. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.
2. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti nutraukta, papildyta arba pakoreguota. Šalių susitarimas yra neatskiriamas šios sutarties priedas.
3. Kitais atvejais vienai iš šalių grubiai pažeidus sutarties sąlygas, sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai kitai šaliai pareiškus apie jos nutraukimą per 3 (tris) mokymosi dienas.

**IV SKYRIUS**

 **GINČŲ SPRENDIMAS**

1. Ginčytini pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami derybomis su Mokinio / Vaiko atstovais, atskirais atvejais – dalyvaujant švietimo teikėjo savininko atstovui arba skundžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vaiva Zubrickienė

 A. V. (parašas)

Mokinio / Vaiko atstovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (Vardas, pavardė)