Raseinių Šaltinio progimnazijos

veiklos plano 2024 metams

8 priedas

**RASEINIŲ ŠALTINIO PROGIMNAZIJOS**

**METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 M.**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

 Rengiant metodinės tarybos veiklos planą remtasi: strateginiais mokyklos 2024 - 2026 m. tikslais ir uždaviniais, Raseinių Šaltinio progimnazijos metodinės tarybos veiklos reglamentu patvirtintu 202 m. rugsėjo 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-179.

Metodinę tarybą sudaro dalykinių metodinių grupių pirmininkai: pradinių klasių mokytojų metodinės grupės pirmininkė Saulė Tiškuvienė, lietuvių kalbos mokytojų metodinės grupės pirmininkė Neringa Viršilienė, užsienio kalbos mokytojų metodinės grupės pirmininkė Lijana Ivoškienė, menų, technologijų ir kūno kultūros mokytojų metodinės grupės pirmininkė Daura Giedraitienė, dorinio ugdymo, gamtos, socialinių, tiksliųjų mokslų mokytojų metodinės grupės (DUGST) pirmininkė Linutė Žurkauskienė, 5-8 klasių vadovų mokytojų metodinės grupės pirmininkė Albina Abromavičienė. Metodinės tarybos veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jolanta Stankaitienė.

**II SKYRIUS**

**Tikslai ir uždaviniai**

1. ***Užtikrinti kompetencijomis grįstą atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą***
	1. Atnaujinti ugdymo erdves ir įsigyti mokymo priemones, reikalingas įgyvendinant atnaujintas bendrąsias programas
	2. Tobulinti pedagogų profesines kompetencijas, dirbant su atnaujintu ugdymo turiniu
	3. Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui pagal jo gebėjimus įgyti aukštesnius pasiekimus, suteikiant tvarius žinių pagrindus
2. ***Kurti bebarjeres ugdymo sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui***
	1. Tobulinti mokinių ir pedagogų kompetencijas, įgyvendinant rajoninius, nacionalinius ir tarptautinius projektus
3. ***Gerinti socialinę emocinę aplinką, integruojant progimnazijos vertybes į bendruomenės veiklas***
	1. Gerinti mokinių ir pedagogų emocinę sveikatą ir kurti saugią psichosocialinę aplinką

**III SKYRIUS**

**VEIKLOS TURINYS**

1. **Tikslas. Užtikrinti kompetencijomis grįstą atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą.**

|  |
| --- |
|  **1.1.Uždavinys. Atnaujinti ugdymo erdves ir įsigyti mokymo priemones, reikalingas įgyvendinant atnaujintas bendrąsias programas** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Reikalingos lėšos (Eur)** | **Laukiami rezultatai** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Metodinės tarybos veiklos plano 2024 m. projekto rengimas. Pasiūlymų svarstymas | Sausio mėn. II savaitė | Metodinė taryba | - | Bus parengtas 2024 m. metodinės tarybos veiklos planas, pateikti pasiūlymai 2024 m. progimnazijos veiklos planui |
| 2. | Pedagogų apklausa dėl mokymo priemonių poreikio, įgyvendinant atnaujintas bendrąsias programas | Sausio, lapkričio mėnuo | Metodinė taryba | - | Sausio mėnesį bus atlikta mokytojų apklausa dėl mokymo priemonių poreikio ir pateikta informacija metiniam viešųjų pirkimų planui. Lapkričio mėnesį patikslintas mokymo priemonių poreikis |
| 3. | Posėdis „Metodinės tarybos 2024 metų veiklos analizė“ | Gruodžio mėn.II savaitė | Metodinė taryba | - | Bus aptarta 2024 m. metodinės tarybos veikla, pateiktos rekomendacijos jos veiklai tobulinti |
| 4. | Metodinė-edukacinė išvyka į parodą „Mokykla 24“ | Spalio mėnuo | J. Stankaitienė,Metodinė taryba | 150 | Bus susipažinta su naujausiomis ugdymo metodikomis, projektais ir priemonėmis |
|  **1.2. Uždavinys. Tobulinti pedagogų profesines kompetencijas, dirbant su atnaujintu ugdymo turiniu** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Reikalingos lėšos (Eur)** | **Laukiami rezultatai** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Mokytojų lankytų kvalifikacinių seminarų ir metodinių užsiėmimų medžiagos pasidalijimas metodinėse grupėse ir jos pritaikymas pamokose | Visus metus | Metodinė taryba | - | Bus patobulintos bendrosios ir dalykinės mokytojų kompetencijos |
| 2. | Metodinės dirbtuvės „Problemos ir jų sprendimas įgyvendinant UTA“ | Vasario, birželio mėnuo | Metodinė taryba | - | Bus suorganizuotos dvejos metodinės dirbtuvės ir aptartį UTA įgyvendinimo iššūkiai ir pasiūlymai |
|  **1.3. Uždavinys. Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui pagal jo gebėjimus įgyti aukštesnius pasiekimus, suteikiant tvarius žinių pagrindus** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Reikalingos lėšos (Eur)** | **Laukiami rezultatai** |
| 1. | Olimpiadų mokyklos etapų, konkursų, akcijų ir kt. iniciatyvų organizavimas, skatinantis mokinių saviraišką | Sausio- birželio mėn. | J. Stankaitienė,metodinė taryba | - | Bus suorganizuota ne mažiau kaip 10 ugdomųjų dalykų olimpiadų mokyklos etapai ir išrinkti mokiniai siunčiami į rajono etapus. Bus įgyvendinta nemažiau kaip 8 priemonės (konkursas/ varžybos/ akcija ar kt.), sudarančios galimybę mokinių saviraiškai pagal individualius gebėjimus ir galimybes |
| 2. | Metodinių grupių pirmininkų dalyvavimas susirinkimuose priimant sprendimus dėl ugdymo(si) proceso ir veiklų organizavimo | Visus metus | Metodinė taryba | - | Visi metodinių grupių pirmininkai dalyvaus susirinkimuose rengiant, strateginį, veiklos ir ugdymo planus, įgyvendinant TŪM programą ir kt. Pateiks pasiūlymus ir rekomendacijas  |
| 3. | Tarpdalykiniai kūrybiniai 1-8 klasių mokinių projektai, integraliai ugdantys mokinių kompetencijas | Birželio mėnuo | Metodinė taryba | 200  | Bus parengti 5 kūrybiniai projektai, panaudojant laisvai pasirenkamas ugdymo planuose numatytas valandas. Bus patobulintos mokinių kompetencijos, numatytos bendrosiose programose |

 **2 Tikslas.** **Kurti bebarjeres ugdymo sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui.**

|  |
| --- |
|  **2.1. Uždavinys. Tobulinti mokinių ir pedagogų kompetencijas, įgyvendinant rajoninius, nacionalinius ir tarptautinius projektus** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Reikalingos lėšos (Eur)** | **Laukiami rezultatai** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Metodinės valandos. Informacijos sklaida ir viešinimas po programos Erasmus + kvalifikacijos renginių. | Balandžio, spalio mėnuo | Metodinė taryba | - | Bus pasidalinta įgytomis žiniomis, skatinimas mokytojų bendradarbiavimas ir profesionalumo augimas, siekiant ugdymo(si) kokybės |
| 2. | Stažuotė /praktinė pamoka „IT kitaip“  | Rugsėjo mėnuo | Metodinė taryba | 500  | Bus patobulintos pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijos, susipažinta su dirbtinio intelekto naudojimu ugdyme.  |

 **3 Tikslas. Gerinti socialinę emocinę aplinką, integruojant progimnazijos vertybes į bendruomenės veiklas**

|  |
| --- |
|  **3.1. Uždavinys.** **Gerinti mokinių ir pedagogų emocinę sveikatą ir kurti saugią psichosocialinę aplinką** |
| **Eil.****Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Reikalingos lėšos (Eur)** | **Laukiami rezultatai** |
| 1. | Metodinės tarybos ir mokinių savivaldos atstovų apskrito stalo diskusiją „Kaip mokymąsi padaryti patraukliu ir inovatyviu“ | Kovo mėnuo | J. Stankaitienė,N. Lukoševičienė, metodinių grupių pirmininkai | - | Kovo mėnesį bus suorganizuota apvaliojo stalo diskusiją. Diskusijoje dalyvaus po vieną iš metodinės grupės mokytoją ir ne mažiau kaip 10 mokinių |
| 2. | Kūrybinę-edukacinę išvyką metodinių grupių atstovams „Pažintinės mokinių veiklos organizavimo galimybės ir pedagogų bendruomeniškumo skatinimas“ | Balandžio mėnuo | J. Stankaitienė,metodinių grupių pirmininkai | 350 | Bus suorganizuota kūrybinė - edukacinė išvyka metodinių grupių atstovams. Pedagogai susipažins su naujomis galimomis mokinių edukacinėmis-pažintinėmis organizavimo galimybėmis. Pedagogai patys išbandys edukacines programas. Sustiprės kolegialus bendradarbiavimas |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA

Raseinių Šaltinio progimnazijos metodinės tarybos

2024 m. sausio d. susirinkime (protokolo Nr. )